|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **【松風】エントリーシート ご提出時の注意事項** | | |
| この度は、株式会社松風にご興味をお持ちいただきましてありがとうございます。応募書類を送付いただくにあたり注意事項を下記のとおりまとめておりますので、必ずご確認の上、ご提出いただきますようよろしくお願い申し上げます。 | | |
| **１，応募書類の提出について** | | |
| ●エントリーシート 　　記入いただきましたエントリーシートをご提出下さい。  ※手書き・入力による有利不利はございません。  　●成績証明書（学部・院全て） 　　直近の成績証明書を発行いただき、ご提出下さい。  ※提出日までに発行が間に合わない場合は、その旨お知らせください。。  ※Email提出の場合、（鮮明であれば）写真画像でも問題ございません。  　●（研究開発職のみ）研究概要 　　記入いただきました研究概要をご提出下さい。 | | |
| **２、提出先について(郵送・Emailいずれかで提出下さい)** | | |
| 郵送 | | Email |
| 〒605-0983  京都府京都市東山区福稲上高松町１１番地  株式会社松風　人事部　採用担当 | | saiyou@shofu.co.jp |
| **３、応募期限について** | | |
| 研究開発職 | 2023年6 月11日（日） | |
| 技工営業職 | 2023年6 月11日（日） | |
| **４、その他の注意点** | | |
| ① エントリーシートは、必ずA4サイズ1ページに収まるように調整下さい（初期設定＝A4サイズ仕様）。 | | |
| ② エントリーシートの不備等による再提出は、ご遠慮下さい。 | | |
| ③ 応募受付期間外のご提出は、受付できません。必ず上記期日までにご応募下さい。 | | |
| 以上 | | |